



**RENCANA TINDAK LANJUT SURVEY KEPUASAN MASYARAKAT
TAHUN 2021**

Hasil SKM tahun 2021 semester 1 adalah 79.49 dengan rincian sebagai berikut :

No	UNSUR PELAYANAN	NILAI UNSUR PELAYANAN 2020			NILAI UNSUR PELAYANAN SEMESTER I 2021		
		Nilai	Kategori	Deskripsi	Nilai	Kategori	Deskripsi
1	Persyaratan	2.98	C	Kurang Baik	3.03	C	Kurang Baik
2	Sistem, Mekanisme, dan Prosedur	3.11	B	Baik	3.13	B	Baik
3	Waktu Penyelesaian	3.04	C	Kurang Baik	2.94	C	Kurang Baik
4	Biaya/Tarif	3.62	A	Sangat baik	3.85	A	Sangat Baik
5	Produk Spesifikasi jenis pelayanan	3.3	B	Baik	3.13	B	Baik
6	Kompetensi pelaksana	3.03	C	Kurang Baik	3.23	B	Baik
7	Perilaku pelaksana	3.15	B	Baik	3.23	B	Baik
8	Sarana dan Prasarana	3.13	B	Baik	2.97	C	Kurang Baik
9	Penanganan Pengaduan	3.42	B	Baik	3.38	B	Baik

	NILAI SKM	79.12	B	Baik	79.49		Baik
--	-----------	-------	---	------	-------	--	------

Ada beberapa poin yang mengalami penurunan yang memerlukan perhatian dan tindak lanjut segera, yaitu :

1. Persyaratan
2. Waktu penyelesaian
3. Sarana prasarana dan
4. Penanganan pengaduan

Ketiga aspek ini harus segera ditindaklanjuti dengan langkah – langkah perbaikan yang diperlukan.

Langkah – langkah yang harus diambil antara lain :

1. Untuk aspek persyaratan, segera dipasang poster mengenai persyaratan di ruang tunggu pelayanan agar dapat dibaca dengan jelas oleh pemohon
2. Untuk waktu penyelesaian, Kepala Dinas memerintahkan untuk ketepatan waktu penyelesaian dokumen dengan memastikan jaringan komunikasi data dapat berjalan dengan lancar
3. Pemeliharaan server dan penambahan bandwidth internet khusus layanan segera dilakukan dan segera berkoordinasi dengan pihak PT.Telkomsel selaku penyedia jaringan komunikasi data untuk memastikan kelancaran jaringan layanan \
4. Anggaran pemeliharaan jaringan segera direalisasikan
5. Untuk bidang dafduk dan bidang capil agar secara rutin melakukan pembinaan yang lebih intensif kepada para operator untuk melaksanakan tugas dengan cepat dan tepat .
6. Untuk aspek sarana dan prasarana, anggaran pemeliharaan gedung segera direalisasikan untuk memperbaiki sarana dan prasarana yang ada agar lebih nyaman terutama sarana prasarana ruang tunggu gedung C, ruang laktasi dan jalur disabilitas
7. Untuk aspek penanganan pengaduan, hal – hal yang menjadi kendala seperti kurangnya sarana penunjang HP yang memadai untuk menjawab pengaduan segera dipenuhi, ketepatan dan kecepatan waktu dalam merespon pengaduan yang masuk baik melalui media social maupun tatap muka langsung agar dapat diselesaikan secara cepat
8. Penanggung jawab masing masing aspek harus melaporkan kemajuan perbaikan kepada Kepala Dinas

Rencana Tindak Lanjut Perbaikan SKM

No	Prioritas Unsur	Program	Waktu	Target Selesai Pelaksanaan	Penanggung jawab
1.	Persyaratan	Publikasi	Juli 2021	Oktober 2021	PDIP
2.	Waktu Penyelesaian	Implementasi SOP	Juli 2021	Agustus 2021	Bidang Pendaftaran Penduduk, Bidang Pencatatan Sipil, Bidang dan Pengelolaan Administrasi Kependudukan
3.	Sarana dan Prasarana	Perbaikan sarana dan prasarana	Juli 2021	Desember 2021	Sekretariat
4.	Penanganan Pengaduan	Peningkatan Sarana Pengelola Pengaduan	September 2021	Oktober 2021	Bidang PDIP



 KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN
 PENCATATAN SIPIL
 KABUPATEN BREBES
 DRS. MAYANGSRI HERBIMO
 NIP. 196407031989031014